

Aanleveren van gegevens over de periode voor 1 januari 2016

Algemeen

Om bestanden via een veilige verbinding tussen werkgevers/leveranciers en APG te kunnen uitwisselen is er gekozen om gebruik te maken van onze 'LFT (Liquid File Transfer) service', <https://ft.apg.nl>.

Opvragen gebruikersnaam en wachtwoord

De LFT service is alleen toegankelijk met een gebruikersnaam en wachtwoord. De werkgever/leverancier kan deze opvragen door een e-mail te sturen naar info@administratienetschoonmaak.nl met in het onderwerp 'TWK mutaties en controleverklaring'.

APG verstuurt link

APG verzendt een e-mail met daarin een link die u leidt naar de LFT-service. Hier kunt u het wachtwoord aanmaken. De link is na de opgegeven vervaldatum in de e-mail niet meer te gebruiken en inloggen met uw e-mailadres en wachtwoord is dan ook niet meer mogelijk. De link en inloggegevens vervallen na 5 dagen. Naast de link ontvangt u ook het e-mailadres dat u moet gebruiken om de bestanden heen te sturen.

U bent ingelogd

Geef in het digitale formulier het e-mailadres op dat u heeft doorgekregen. Plaats in het onderwerp van het formulier 'Bestanden TWK en controleverklaring'. U heeft de mogelijkheid om meerdere bestanden in één keer op te sturen. Het is van belang dat u de loon- en premiegegevens en de controleverklaring in één keer opstuurt. Ontbreekt één van de twee, dan kunnen wij uw verzoek niet in behandeling nemen. Het bestand wordt dan ook niet bewaard.

Verzenden

Als u het formulier volledig heeft ingevuld en de bestanden aan het bericht zijn toegevoegd, kunt u klikken op verzenden.'